

Piano di formazione

per l'ordinanza sulla formazione professionale di base del
24 ottobre 2012

**assistente verniciatore / assistente verniciatrice con
certificato federale di formazione pratica (CFP)**

Numero di professione 45305

Indice

Introduzione	3
Profilo di qualificazione	4
I. Porfilo professionale	4
II. Sommaro delle competenze operative	6
III. Capacità richieste	6
Struttura delle competenze operative e scopi di formazione	7
1 Competenze professionali.....	8
2 Competenze metodologiche	8
3 Competenze sociali e personali	9
4 Descrizione dei livelli di tassonomia.....	10
Parte A Struttura delle competenze operative.....	11
1 Lavori di preparazione e pretrattamento dei componenti da verniciare.....	11
2 Applicazione dei prodotti di verniciatura ed esecuzione dei lavori di finitura	18
3 Montaggio uso e manutenzione di impianti, macchinari e utensili.....	24
Parte B Griglia delle materie	28
Parte C Organizzazione, ripartizione e durata dei corsi interaziendali	29
Parte D Procedura di qualificazione	30
Approvazione ed entrata in vigore	33
Appendice	34

Introduzione

Obiettivi del piano di formazione

Il piano di formazione concretizza il regolamento sulla formazione professionale di base per le assistenti verniciatrici / per gli assistenti verniciatori con certificato federale di formazione pratica (CFP).

Il piano definisce le competenze operative professionali ed è lo strumento di lavoro per pianificare sistematicamente la formazione nei tre ambiti di formazione. Il piano si rivolge ai responsabili della formazione nelle aziende, nella scuola professionale e nei corsi interaziendali e definisce le loro competenze. Esso rappresenta per gli apprendisti un aiuto per orientarsi durante la formazione. Il piano è suddiviso in quattro parti A, B, C e D.

Parte A del piano di formazione

La parte A descrive il livello di conoscenza e di competenze operative professionali che devono raggiungere gli apprendisti al termine della formazione di base.

I traguardi formativi sono suddivisi in tre livelli:

- i settori di competenza: comprendono le competenze manuali in temi o tecnologie;
- le competenze operative professionali: sono una combinazione di conoscenze e capacità in determinati compiti. Si distinguono in competenze tecniche, sistematiche e sociali;
- gli obiettivi di valutazione: assegnano gli obiettivi di formazione ai rispettivi ambiti di formazione;

Nel caso in cui per un obiettivo di valutazione sono forniti diversi ambiti di formazione, si deve procedere come segue:

- | | |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------|
| - Scuola professionale. | Teoria e relative dimostrazioni |
| - Corsi interaziendali. | Introduzione e applicazione con oggetti e modelli d'esercizio |
| - Azienda | Applicazione e realizzazione sul posto di lavoro |

L'assegnazione di un obiettivo di valutazione all'azienda o ai corsi interaziendali serve quando l'azienda può assumersi solo una parte della formazione. In questo caso i corsi interaziendali servono a completare la formazione.

I capitoli nella rubrica "ambito di formazione, punto centrale dell'anno di formazione" definiscono in quale anno scolastico si raggiunge il rispettivo obiettivo di valutazione. Dopo aver conseguito i due anni di formazione, i formatori decidono in quale ramo indirizzarsi.

Criteri principali

Le assistenti verniciatrici (CFP) / gli assistenti verniciatori (CFP) sono formate / formati nei due seguenti orientamenti:

- Carrozzeria (Ca)
- Industria (In)

Condizioni generali per gli ambiti di formazione:

- | | |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azienda, CI | Nell'azienda e nei corsi interaziendali, la formazione si divide in quella dell'industria o in quella della carrozzeria. Se non indicato separatamente con (IN) o (CA), gli obiettivi della parte A valgono per entrambi gli orientamenti. |
| SP | Gli obiettivi scolastici non vengono differenziati in base agli orientamenti e l'insegnamento viene effettuato in comune. |

Abbreviazioni

- | | |
|----|-----------------------------------------|
| SP | Scuola professionale |
| CI | corsi interaziendali |
| Ca | orientamento riparazioni di carrozzeria |
| In | orientamento verniciatura industriale |

Profilo di qualificazione

Il profilo di qualificazione è un riassunto dei settori di competenza e delle competenze operative professionali. Al termine della formazione le assistenti verniciatrici / gli assistenti verniciatori con certificato federale di formazione pratica (CFP) devono avere queste qualificazioni.

Ai settori di competenza operativa sono assegnate una o diverse competenze professionali concretizzate tramite gli obiettivi di valutazione (vedi parte A). Gli obiettivi di valutazione nelle aziende sono gli obiettivi attuali per la formazione pratica. Il raggiungimento degli obiettivi è completato e sostenuto tramite gli obiettivi di valutazione scolastici e i corsi interaziendali.

I. Profilo professionale

Ambito di lavoro

Le assistenti verniciatrici CFP e gli assistenti verniciatori CFP lavorano in **carrozzeria** o nella **verniciatura industriale**. L'ambito professionale comprende semplici incarichi nel contesto dei lavori di verniciatura. L'applicazione di vernici su superfici di vetture, macchine, attrezzature e oggetti d'ogni genere per il mantenimento del valore e come protezione contro gli agenti corrosivi esterni costituisce l'impegno maggiore per questo ambito professionale. Nei processi di lavoro più complessi l'assistente verniciatore viene assistito da personale qualificato all'interno dell'azienda.

Le principali competenze operative

L'assistente verniciatrice CFP e l'assistente verniciatore CFP sono in grado di...

- eseguire lavori di preparazione, lavori di copertura, applicare materiali di base, tenendo conto delle misure di sicurezza sul lavoro e della protezione dell'ambiente;
- preparare vernici e applicarle, valutare i risultati ed eseguire i lavori di finitura e di consegna;
- svolgere semplici lavori di montaggio e smontaggio, utilizzare impianti, macchine e attrezzi ed eseguirne la manutenzione.

Secondo l'orientamento della formazione, le assistenti verniciatrici CFP e gli assistenti verniciatori CFP possono inoltre svolgere i seguenti lavori:

profilo "**carrozziere verniciatore**" (Ca)

- lucidare vetture, riparare vetri di automobili, smontare e montare semplici componenti dell'automobile, sostituire le ruote, assistere nella sostituzione di parabrezza;

profilo "**verniciatore industriale**" (In)

- trattare le superfici chimicamente e meccanicamente (sabbatura), preparare e applicare vernici a polvere, montare e smontare i supporti per i pezzi industriali verniciati su apposite catene di montaggio, imballare i componenti e caricarli su palette.

In generale il loro lavoro è caratterizzato da ...

- collegare tra di loro le varie competenze operative;
- rispettare le direttive del settore;
- la consapevolezza sull'importanza di eseguire il loro lavoro con professionalità;
- usare in modo razionale le relative tecniche di lavoro;
- flessibilità e da un corretto rapporto personale con i superiori e i colleghi;
- agire con senso di responsabilità e di qualità professionale.

Svolgimento della professione

Le assistenti verniciatrici CFP e gli assistenti verniciatori CFP assumono incarichi dai loro superiori e li eseguono prevalentemente in collaborazione con personale qualificato. Sono in grado di svolgere autonomamente o dopo specifica istruzione gli incarichi semplici, ben definiti. Essi proteggono la propria salute attraverso l'impiego sicuro di attrezzi, apparecchi e macchine e utilizzando l'equipaggiamento personale di protezione. Essi rispettano le prescrizioni sulla sicurezza e le direttive aziendali interne.

Contributo della professione alla società, all'economia, alla natura e alla cultura

Il lavoro di verniciatura eseguito a regola d'arte dall'assistente verniciatrice CFP o dall'assistente verniciatore CFP ha un'importanza fondamentale nell'industria e nelle carrozzerie ai fini estetici, della funzione, della durata nel tempo e del successo di mercato. Le nuove verniciature o i lavori di riparazione si svolgono in molteplici ambiti e fanno sì che i beni di consumo e d'investimento di ogni genere mantengano o accrescano il loro valore. I lavori di verniciatura dipendono fortemente dalle richieste della clientela e collegano tra di loro aspetti economici, sociali ed ecologici.

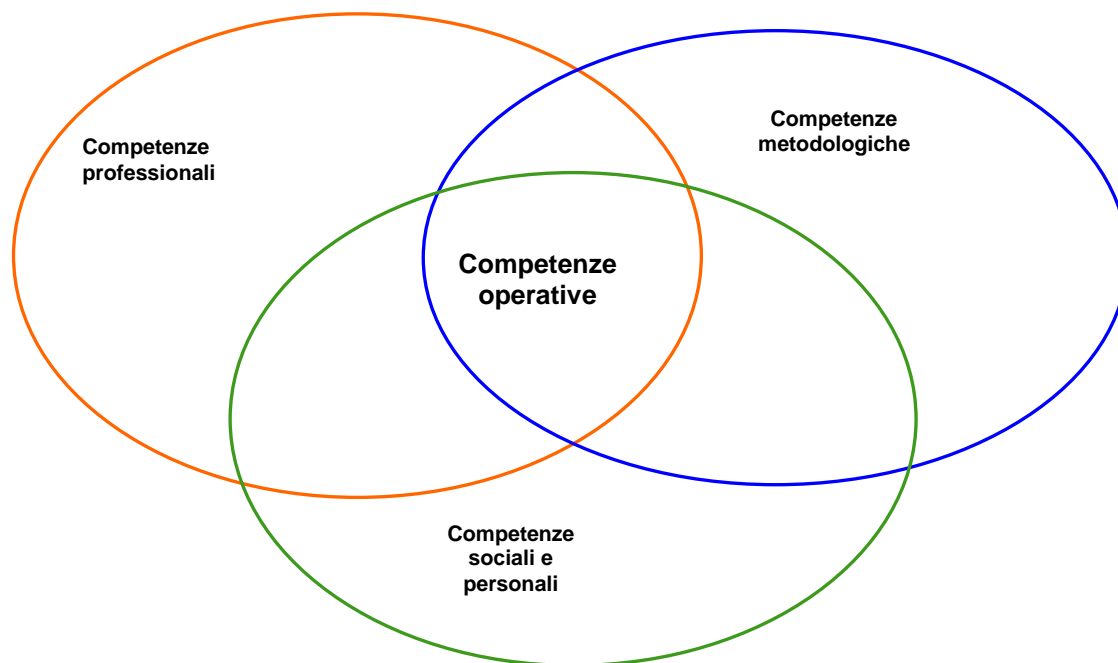
II. Scaletta delle competenze professionali

Ambito delle competenze operative		Competenze operative professionali			
1	Preparazione dei lavori e pretrattamento dei componenti da verniciare	1.Preparare i lavori	1.2 Pretrattare i componenti	1.3 Eseguire lavori di mascheratura, applicare i materiali di base	1.4 Applicare le misure di sicurezza sul lavoro e di protezione dell'ambiente
2	Applicazione delle vernici di copertura ed esecuzione dei lavori di finitura	2.1 Preparare le vernici di copertura	2.2 Applicare le vernici di copertura	2.3 Eseguire i lavori di finitura	2.4 Preparare i componenti per la consegna
3	Montaggio, utilizzo e manutenzione di impianti, macchine e attrezzi	3.1 Eseguire lavori di montaggio e smontaggio	3.2 Utilizzare impianti, macchine e attrezzi	3.3 Eseguire i lavori di manutenzione	

I. Livello d'esigenza

Il livello richiesto della professione è fissato dettagliatamente nella parte A, sotto le rubriche "obiettivi di formazione e competenze operative", nel campo della scaletta di tassonomia (C1-C6) dagli obiettivi di valutazione.

Competenze operative professionali



Competenze operative

Il lavoro nelle officine di verniciatura richiede metodologia, competenze professionali, sociali e personali. La combinazione di questi quattro elementi caratterizza i professionisti e consente loro di svolgere i compiti e risolvere i problemi in modo indipendente e con abilità. Le competenze operative sono l'insieme delle risorse professionali, metodologiche e sociali. Esse sono l'obiettivo della formazione professionale.

1. Competenze professionali

Per competenze professionali si intendono le conoscenze, le attitudini e i comportamenti tecnici generici e specifici che offrono le basi per far fronte alle esigenze professionali.

2. Competenze metodologiche

Grazie alla buona organizzazione personale del lavoro, le competenze metodologiche delle assistenti verniciatrici CFP e degli assistenti verniciatori CFP consentono di lavorare in modo ordinato e pianificato, di impiegare con criterio gli impianti, le installazioni tecniche e i mezzi ausiliari, come pure di risolvere i problemi in modo mirato e ponderato.

Le definizioni nella colonna di destra indicano gli aspetti che devono essere tenuti in particolare considerazione per la relativa competenza.

Tecnica di lavoro:	<p>Gli assistenti verniciatori /le assistenti verniciatrici CFP sono in grado di ...</p> <ul style="list-style-type: none"> - definire le priorità e mantenere l'ordine. - programmare i procedimenti in modo sistematico e razionale; - garantire la sicurezza sul lavoro; - applicare la tecnica di lavoro idonea in base alla situazione; - tenere gli attrezzi in modo ordinato e funzionale; - impiegare in modo mirato i mezzi ausiliari.
Approccio orientato alle fasi di lavoro:	<p>Gli assistenti verniciatori CFP fanno ... Le assistenti verniciatrici CFP fanno ...</p> <ul style="list-style-type: none"> - considerare le condizioni relative ai processi lavorativi che precedono o seguono le loro attività;
Approccio improntato alla qualità:	<p>Gli assistenti verniciatori CFP ... Le assistenti verniciatrici CFP</p> <ul style="list-style-type: none"> - comprendono i concetti di controllo della qualità nell'azienda e agiscono di conseguenza; - hanno la consapevolezza del rapporto tra costo e utilità; - sanno esaminare le proprie azioni, valutarle e mettere in atto le possibilità di miglioramento.
Comportamento ecologico	<p>Gli assistenti verniciatori CFP ... Le assistenti verniciatrici CFP</p> <ul style="list-style-type: none"> - sanno smaltire correttamente i materiali di scarto e i rifiuti speciali; - impiegano con cura e parsimonia i materiali dell'azienda; - applicano coscientemente le misure aziendali per la protezione dell'ambiente e individuano i possibili potenziali di miglioramento; - trattano le sostanze tossiche pericolose secondo le prescrizioni.

3. Competenze sociali e personali

Le competenze sociali e personali consentono alle assistenti verniciatrici CFP e agli assistenti verniciatori CFP di intrattenere in modo competente le relazioni interpersonali e di affrontare e risolvere con sicurezza i problemi di comunicazione del team. In questo modo rafforzano la loro personalità e possono contribuire al proprio sviluppo.

Le definizioni nella colonna di destra indicano gli aspetti che devono essere tenuti in particolare considerazione per la relativa competenza.

Autonomia e senso di responsabilità:	<p>Gli assistenti verniciatori CFP ... Le assistenti verniciatrici CFP</p> <ul style="list-style-type: none"> - sanno decidere personalmente, in piena responsabilità, e comportarsi sempre coscientemente; - sanno esaminare le idee con cura e senso critico; - considerano il loro modo di pensare e di agire come parte della responsabilità complessiva; - si assumono la responsabilità delle proprie azioni.
Capacità di comunicare:	<p>Gli assistenti verniciatori CFP ... Le assistenti verniciatrici CFP</p> <ul style="list-style-type: none"> - ascoltano con attenzione, sono aperti al dialogo; - verificano la loro comprensione tramite domande; - rispettano gli argomenti dei loro interlocutori; - impiegano un linguaggio corrente e specialistico chiaro e comprensibile.
Capacità di lavorare in team:	<p>Gli assistenti verniciatori CFP ... Le assistenti verniciatrici CFP</p> <ul style="list-style-type: none"> - sanno accettare le ripartizioni dei compiti secondo la situazione; - sono aperti nei confronti di nuove opinioni, argomenti e punti di vista; - offrono aiuto e sanno accettare aiuto; - sanno accettare incarichi e delegarli a seconda della situazione.
Forme comportamentali:	<p>Gli assistenti verniciatori CFP ... Le assistenti verniciatrici CFP</p> <ul style="list-style-type: none"> - adeguano il loro linguaggio e comportamento alla situazione e alle esigenze e attese dell'interlocutore; - sono puntuali, ordinati, affidabili e onesti; - fanno attenzione agli effetti delle loro esternazioni; - hanno un approccio cordiale.
Capacità di lavorare sotto pressione:	<p>Gli assistenti verniciatori CFP sanno ... Le assistenti verniciatrici CFP sanno</p> <ul style="list-style-type: none"> - affrontare gli sforzi fisici e psichici e i carichi di lavoro; - restare calmi e ponderati nello svolgimento delle mansioni loro affidate; - mantenere nelle situazioni frenetiche la visione d'insieme; - adeguarsi al rapido mutamento delle esigenze e delle condizioni nell'azienda; - svolgere un lavoro di qualità anche sotto pressione.

4. Descrizione dei livelli di tassonomia

L'indicazione dei livelli di tassonomia (da C1 a C6) serve a definire il livello di esigenza dell'attività richiesta per la formazione nella teoria e nella pratica. I sei livelli e il loro significato sono spiegati qui di seguito. Anche gli esaminatori dell'esame finale tengono conto dei livelli di tassonomia nella definizione delle prove d'esame.

Tassonomia	Comportamento finale	
	Processo di pensiero e di lavoro	Significato
C1: sapere Riportare informazioni e richiamarle in situazioni simili.	citare, elencare	Enumerare punti, pensieri, argomenti, fatti.
	nominare	Dare il nome agli elementi forniti.
C2: capire Non solo riportare informazioni, ma anche capirle.	definire	Stabilire o definire con esattezza il contenuto di un concetto; intuire, concretizzare qualcosa.
	abbinare	Mettere gli elementi in relazione tra di loro, raggrupparli.
	distinguere	Evidenziare le differenza tra due cose sulla scorta di determinati criteri o caratteristiche.
	caratterizzare, descri-vere, spiegare	Con parole proprie rendere chiaro, rappresentare, contrassegnare, spiegare in modo opportuno qualcosa (ad esempio rispondendo a domande di tipo "Che cos'è ...").
C3: applicare Applicare in diverse situazioni le informazioni sugli argomenti.	applicare	Durante lo svolgimento di un lavoro, utilizzare una determinata procedura o una determinata tecnica per ottenere un certo obiettivo. Applicare conoscenze, definizioni, concetti, modelli per soddisfare esigenze abituali e note.
	eseguire	Attuare concretamente un fine desiderato, portare a termine un determinato lavoro, mettere in pratica in modo opportuno.
	mantenere	Conservare la funzionalità. Eseguire determinati lavori necessari periodicamente per mantenere la funzionalità. Sostituire componenti o sistemi.
	calcolare	Con l'ausilio delle indicazioni correnti, del prontuario delle formule e della calcolatrice tascabile, dare risposte pratiche e problemi specifici del settore. Solo applicazione delle formule, senza modificarle né svilupparne di nuove.
C4: analisi	motivare	Articolare complessi di cose in singoli elementi, rilevare le relazioni tra gli elementi e riconoscere le connessioni.
C5: sintesi	derivare provvedimenti, trovare soluzioni	Combinare singoli elementi di un complesso di cose in un insieme e sviluppare la soluzione di un problema.
C6: valutare	valutare	Valutare componenti, informazioni e fatti secondo determinati criteri.

<p>Ambito delle competenze operative</p> <p>1 Lavori di preparazione e pretrattamento dei componenti da verniciare</p> <p>La ripresa d'incarichi di lavoro, la pianificazione dei lavori e la preparazione di attrezzi e materiale d'uso fanno parte delle attività preparatorie, come pure il pretrattamento dei componenti e la seguente applicazione dei materiali di base. Gli assistenti verniciatori CFP organizzano il loro lavoro nel rispetto delle prescrizioni sulla sicurezza e sulla protezione della salute e dell'ambiente.</p> <p>Per questo conoscono le relative tecniche di lavoro e sanno valutare gli effetti del loro lavoro. Essi sono inoltre in grado di eseguire lavori a regola d'arte e secondo le esigenze dei clienti, oltre ad agire in modo adeguato.</p>			<p>Competenze metodologiche, sociali e personali (competenze MSP)</p> <p>Indicazioni per i luoghi di formazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Sotto le competenze operative sono indicate in forma abbreviata le competenze MSP particolarmente importanti in questo ambito. ○ Tutti e tre i luoghi di formazione contribuiscono all'acquisizione delle competenze MSP. ○ Le competenze MSP devono essere promosse in funzione della situazione, in modo mirato e consapevole in relazione agli obiettivi di valutazione. 			<p>Verifica nell'apprendimento</p> <p>Colonna per l'apprendista per la documentazione dei lavori essenziali, delle conoscenze, capacità ed esperienze acquisite.</p> <p>Con l'inserimento dei segni di "più" l'apprendista esegue un' autovalutazione corrente in merito al raggiungimento del relativo obiettivo di valutazione.</p> <p>Significato: + sono stato istruito ++ so eseguire il lavoro da sola/da solo</p> <p>Il formatore controlla, discute il contenuto e firma una volta per semestre.</p> <p>Inserendo una cifra nella colonna "Osservazioni" si consente il riferimento diretto a un commento nel rapporto di formazione.</p>			
<p>Competenza operativa</p> <p>1.1 Preparare i lavori</p> <p>Gli assistenti verniciatori CFP comprendono i lavori che ricevono da eseguire, sanno valutarne la fattibilità e sanno disporre il posto di lavoro in conseguenza. In tale contesto sono consapevoli dell'importanza del loro lavoro nel processo lavorativo e agiscono con debita accuratezza.</p> <p>Essi osservano soprattutto le seguenti competenze MSP:</p> <p>- tecnica di lavoro, - autonomia e senso di responsabilità.</p>									
Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Tassonomia	1. anno		2. anno		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI			Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
			1.1.1 Esecuzione dell'incarico di lavoro: gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
-	1	-	1: eseguire gli incarichi di lavoro impartiti verbalmente e per iscritto, secondo istruzione, esempio e modello.	C3: applicare					
-	1	1 2	2: leggere e applicare informazioni, schede tecniche, liste di materiali e istruzioni per l'uso.	C3: applicare					
1	-	-	3: spiegare con parole proprie informazioni, schede tecniche, liste di materiali e istruzioni per l'uso.	C2: capire					
-	1	-	4: considerare le caratteristiche del luogo nell'esecuzione dei lavori.	C3: applicare					

Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:		Tassonomia	1. anno		2. anno		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI				Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
-	1	2	1	2	1.1.1 Esecuzione dell'incarico di lavoro: gli assistenti verniciatori CFP sanno ...					
-	1	2	1	2	5: pianificare le fasi di lavoro, definire e preparare i mezzi di lavoro, tenuto conto degli aspetti ergonomici ed ecologici.	C3: applicare				
-	2		2		6: pianificare e attuare l'impiego dei mezzi di lavoro nel rispetto delle prescrizioni e delle misure di sicurezza.	C3: applicare				
-	1	2	-		7: eseguire incarichi di lavoro con la partecipazione di altre persone dell'azienda.	C3: applicare				
-	1		1		8: regolare e impiegare i supporti di lavoro (cavalletti).	C3: applicare				
1	-		-		9: definire e spiegare l'uso dei mezzi di lavoro (cavalletti).	C2: capire				
					1.1.2 Preparazione del posto di lavoro: gli assistenti verniciatori CFP sanno ...					
-	1		1		1: preparare, mettere in sicurezza, mantenere il posto di lavoro.	C3: applicare				
-	1		1		2: scegliere e impiegare l'equipaggiamento personale di sicurezza.	C3: applicare				
1	-		-		3: elencare gli elementi dell'equipaggiamento personale di sicurezza e spiegarne la funzione e l'impiego.	C2: capire				
-	1		-		4: gestire aria, acqua e corrente elettrica e prendere le relative misure di sicurezza nell'impiego.	C3: applicare				
-	1	2	1	2	5: riconoscere le sostanze pericolose, prendere le relative misure di sicurezza, immagazzinarle in modo ecologico e predisporne lo smaltimento.	C3: applicare				
-	1		-		6: immagazzinare le sostanze di scarto e predisporne lo smaltimento.	C3: applicare				
-	1		1		7: consegnare il posto di lavoro ordinato e pulito.	C3: applicare				

Competenza operativa					Verifica nell'apprendimento					
1.2 Pretrattare i componenti										
<p>Gli assistenti verniciatori CFP capiscono l'importanza dei lavori di pretrattamento e pulizia, sanno scegliere il procedimento corretto e i materiali idonei a seconda del supporto ed eseguire i relativi lavori. Sono consapevoli dell'importanza per l'ulteriore procedimento.</p> <p>In tale contesto osservano in particolare le seguenti competenze MSP:</p> <p>-comportamento ecologico, -pensiero e azione orientati ai procedimenti.</p>										
Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:		Tassonomia	1. anno		2. anno		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI	1.2.1 Determinazione del supporto: gli assistenti verniciatori CFP sanno ...			Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
1	-	-	1: distinguere i supporti tramite esame visivo (materiale sintetico, metallo, legno).		C2: capire					
1	-	-	2: spiegare le norme SA.		C2: capire					
1	-	-	3: riconoscere in base a modelli le superfici portanti, il materiale di base e la struttura della verniciatura.		C1: sapere					
-	1	-	4: attuare i provvedimenti di mascheratura per le superfici, i componenti e gli oggetti che non devono essere verniciati.		C3: applicare					
			1.2.2 Pretrattamento meccanico: gli assistenti verniciatori CFP sanno ...							
-	In 1	In 2	In 1	In 2	1: pulire tramite sabbiatura semplici componenti	C3: applicare				
1	-	-	2: citare cinque materiali per sabbiatura e spiegarne l'impiego.		C2: capire					
-	1	1	3: lisciare a mano semplici componenti.		C3: applicare					
-	1	1	4: smerigliare semplici componenti con attrezzi adeguati e smerigliatrici.		C3: applicare					
1	-	-	5. citare i tre supporti abrasivi correnti .		C1: sapere					
1	-	-	6. citare i provvedimenti per la protezione dalle polveri		C1: sapere					
-	1	1	7. applicare i provvedimenti per la protezione dalle polveri		C3: applicare					

Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Tassonomia	1. anno		2. anno		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI			Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
			1.2.3 Pretrattamento chimico: gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
-	1	-	1: applicare secondo istruzione il procedimento del decapaggio per la sverniciatura di supporti.	C3: applicare					
-	In 2	In 2	2: attuare secondo istruzione la passivazione senza cromo (I).	C3: applicare					
-	In 2	In 2	3: attuare la fosfatazione secondo istruzione (I).	C3: applicare					
1	-	-	4: spiegare il senso e lo scopo della fosfatazione e della passivazione senza cromo.	C2: capire					
			1.2.4 Sgrassare, pulire: gli assistenti verniciatori CFP sanno ...		Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
-	1	1	1: sgrassare e pulire i supporti per la successiva lavorazione.	C3: applicare					
1	-	-	2: citare vari prodotti sgrassanti.	C1: sapere					
1	-	-	3: citare vari prodotti detergenti.	C1: sapere					

Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Tassonomia	1. anno		2. anno		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI		Tassonomia	Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
Competenza operativa 1.3 Effettuare lavori di mascheratura, applicare i materiali di base Gli assistenti verniciatori CFP eseguono lavori di mascheratura, sanno applicare e lisciare i materiali di base. Sono consapevoli che questi lavori vanno eseguiti con cura e precisione. In tale contesto osservano in particolare le seguenti competenze MSP: - tecnica di lavoro - autonomia e senso di responsabilità.									
Verifica nell'apprendimento									
			1.3.1 Lavori di mascheratura: gli assistenti verniciatori CFP sanno ...	Tassonomia					
-	2	2	1: mascherare i componenti secondo le indicazioni, gli esempi e i modelli.	C3: applicare					
2	-	-	2: citare i vari materiali di mascheratura (ad esempio: nastri adesivi, telo di plastica e in stoffa, carta).	C1: sapere					
-	2	2	3: smascherare.	C3: applicare					
1	-	-	4: spiegare le caratteristiche e lo scopo d'impiego dei vari materiali di mascheratura.	C2: capire					
			1.3.2 Applicazione di materiali di base e lisciatura: gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
-	2	2	1: applicare lo stucco a spatola.	C3: applicare					
2	-	-	2: citare vari stucchi a spatola e spiegare le loro caratteristiche e lo scopo d'impiego.	C2: capire					
-	2	2	3: applicare materiali di base.	C3: applicare					
2	-	-	4: citare varie vernici di fondo e spiegare le loro caratteristiche e lo scopo d'impiego.	C2: capire					
-	2	2	5: lisciare il fondo.	C3: applicare					

Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Tassonomia	1. anno		2. anno		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI		Tassonomia	Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
Competenza operativa 1.4 Applicare le misure di sicurezza sul lavoro e di protezione dell'ambiente Gli assistenti verniciatori CFP conoscono le prescrizioni relative alla sicurezza sul lavoro, alla prevenzione degli infortuni e alla protezione dell'ambiente. Essi sanno inoltre consultare, interpretare e applicare le prescrizioni di sicurezza relative alle sostanze tossiche. Essi rispettano scrupolosamente queste prescrizioni. In tale contesto osservano in particolare le seguenti competenze MSP: - comportamento ecologico - autonomia e senso di responsabilità.									
Verifica nell'apprendimento									
			1.4.1 Sicurezza e protezione della salute: gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
-	1	1	1: rilevare i pericoli per la sicurezza e la salute sul posto di lavoro e prendere provvedimenti per evitarli.	C3: applicare					
-	1	1	2: applicare con riferimento alla professione le prescrizioni di protezione sul lavoro e di prevenzione degli infortuni (prescrizioni SUVA, direttive CFSL).	C3: applicare					
1	-	-	3: consultare le prescrizioni SUVA e di sicurezza sul lavoro (CFSL).	C3: applicare					
1	-	-	4: descrivere il comportamento da adottare in caso d'infortunio.	C2: capire					
-	1	1	5. applicare le prescrizioni più importanti della prevenzione di incendi e i provvedimenti antincendio.	C3: applicare					
1	-	-	6: citare le prescrizioni più importanti della prevenzione di incendi e descrivere i comportamenti da adottare in caso d'incendio.	C2: capire					
-	1	1	7: applicare le misure di igiene personale sul lavoro.	C3: applicare					
1	-	-	8: citare le possibili conseguenze di un insufficiente igiene personale sul lavoro.	C1: sapere					
1	-	-	9: spiegare la definizione di valore CMA (concentrazione massima ammissibile).	C2: capire					
1	-	-	10: citare la classificazione delle sostanze tossiche e della loro preparazione secondo la relativa pericolosità.	C1: sapere					
1	-	-	11: citare i pericoli relativi alle prescrizioni sul benessere e la sicurezza relative alle sostanze tossiche.	C1: sapere					

Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Tassonomia	1. anno		2. anno		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI			Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
-	2	2	1.4.2 Protezione dell'ambiente: gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
-	2	2	1: utilizzare le regolamentazioni del settore professionale concernenti la protezione dell'ambiente (Manuale ambiente USIC).	C3: applicare					
2	-	-	2: consultare le regolamentazioni del settore professionale concernenti la protezione dell'ambiente (Manuale ambiente USIC).	C3: applicare					
2	-	-	3: spiegare i possibili pericoli per l'ambiente che potrebbero essere causati dall'azienda e il suo contributo alla protezione dell'ambiente sulla base di esempi.	C2: capire					
2	-	-	4: indicare lo scopo della Legge federale sulla protezione dell'ambiente e citarne i principi.	C1: sapere					
2	-	-	5: citare provvedimenti di protezione dell'ambiente.	C1: sapere					
-	2	2	6: applicare le possibilità d'impiego economico ed ecologico dell'energia e dei materiali.	C3: applicare					
-	1	1	7: contenere i rifiuti. Distinguere, classificare, valorizzare, separare correttamente e smaltire i vari generi di rifiuti.	C3: applicare					
2	-	-	8: spiegare la definizione di rifiuti speciali.	C2: capire					
2	-	-	9: citare quattro provvedimenti per lo smaltimento sicuro di rifiuti tossici.	C1: sapere					
2	-	-	10: spiegare la definizione "COV".	C2: capire					

<p>Ambito delle competenze operative</p> <p>2 Applicazione delle vernici di copertura ed esecuzione dei lavori di finitura</p> <p>Il campo di lavoro degli assistenti verniciatori CFP comprende, tra l'altro, la miscelazione delle tonalità di colore secondo le istruzioni, l'applicazione della vernice di copertura su componenti semplici, la valutazione dei risultati e l'esecuzione dei lavori di finitura.</p> <p>Essi sono dunque in grado di eseguire questi lavori a regola d'arte e secondo le esigenze dei clienti, oltre che in modo economico, accurato e nel rispetto dell'ambiente.</p>			<p>Competenze metodologiche, sociali e personali (competenze MSP)</p> <p>Indicazioni per i luoghi di formazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Sotto le competenze operative sono indicate in forma abbreviata le competenze MSP particolarmente importanti in questo ambito. ○ Tutti e tre i luoghi di formazione contribuiscono all'acquisizione delle competenze MSP. ○ Le competenze MSP devono essere promosse in funzione della situazione, in modo mirato e consapevole in relazione agli obiettivi di valutazione. 			<p>Verifica nell'apprendimento</p> <p>Colonna per l'apprendista per la documentazione dei lavori essenziali, delle conoscenze, capacità ed esperienze acquisite.</p> <p>Con l'inserimento dei segni di "più" l'apprendista esegue un autovalutazione corrente in merito al raggiungimento del relativo obiettivo di valutazione.</p> <p>Significato: + sono stato istruito ++ so eseguire il lavoro da solo</p> <p>Il formatore controlla, discute il contenuto e firma una volta per semestre.</p> <p>Inserendo una cifra nella colonna "Osservazioni" si consente il riferimento diretto a un commento nel rapporto di formazione.</p>				
<p>Competenza operativa</p> <p>2.1 Preparare le vernici di copertura</p> <p>Gli assistenti verniciatori CFP sanno preparare le vernici di copertura, le sanno miscelare e applicare secondo le indicazioni dei fabbricanti Sono consapevoli del fatto che le schede tecniche definiscono il procedimento e agiscono in conseguenza.</p> <p>In tale contesto osservano in particolare le seguenti competenze MSP:</p> <p>-pensiero e azione orientati ai procedimenti -capacità di lavorare sotto pressione</p>										
Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Tassonomia	1. anno		2. anno		Osservazioni	
SPB	Az Tir	CI		Tassonomia	Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4		
			2.1.1 Miscelazione secondo le indicazioni del fabbricante: gli assistenti verniciatori CFP sanno ...							
-	2	2	1: miscelare e preparare le vernici monocomponenti e bicomponenti con il giusto rapporto di diluizione, rispettivamente di miscelazione (parti in volume o in massa) secondo le disposizioni del fabbricante.	C3: applicare						
2	-	-	2: spiegare i concetti di volume e peso.	C2: capire						
2	-	-	3: spiegare le indicazioni dei fabbricanti sulle schede tecniche e i loro pittogrammi dei seguenti materiali: stucco a spatola, sotto strati, vernice di fondo, vernice coprente, materiali da rivestimento.	C2: capire						
2	-	-	4: citare i componenti delle vernici.	C1: sapere						
2	-	-	5: spiegare tre diversi sistemi d'essiccazione sulla base di esempi.	C2: capire						

Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Tassonomia	1. anno		2. anno		Osservazioni
SPB	Az Tir	Cl			Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
-	2	2	2.1.2 Miscelazione di tonalità di colore secondo formula: gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
-	2	2	1: miscelare secondo la formula le basi di colore nella quantità dovuta.	C3: applicare					
2	-	-	2: spiegare le definizioni di colori primari, colori secondari e pigmenti.	C2: capire					
2	-	-	3: spiegare il significato e l'impiego delle scale dei colori RAL e NCS.	C2: capire					
2	-	-	4: calcolare le lunghezze e le superfici di componenti semplici.	C3: applicare					
2	-	-	5: calcolare i quantitativi delle vernici di rivestimento con l'ausilio delle misure delle superfici e dei relativi promemoria.	C3: applicare					
2	-	-	6: eseguire calcoli percentuali.	C3: applicare					

Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione					Obiettivi di valutazione:	Tassonomia	1. anno		2. anno		Osservazioni
SPB	Az Tir		CI			Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4		
					2.2.1 Spruzzatura con pistola: gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
-	1	2	1	2	1: eseguire la manutenzione e la pulizia, come pure il controllo del funzionamento corretto della pistola a spruzzo.	C3: applicare					
2	-	-	-	-	2: spiegare l'impiego e l'effetto delle pistole a spruzzo.	C2: capire					
2	-	-	-	-	3: citare le singole parti di una pistola a spruzzo.	C1: sapere					
-	2		2		4: preparare, utilizzare e controllare il funzionamento della pistola a spruzzo idonea secondo le istruzioni.	C3: applicare					
-	2		2		5: riconoscere i difetti di getto e notificarli ai superiori.	C3: applicare					
2	-	-	-	-	6: spiegare la causa dei difetti di getto.	C2: capire					
-	2		2		7: applicare vernici coprenti su semplici componenti secondo le istruzioni.	C3: applicare					
2	-	-	2		8: distinguere i tipi di pistole a spruzzo (apparecchi di spruzzo) e utilizzarli correttamente.	C2: capire					
-	2		2		9: controllare, valutare e documentare nel rapporto di lavoro gli incarichi eseguiti in base alle istruzioni.	C3: applicare					
-	In 2		In 2		10: documentare nel rapporto di lavoro i risultati della misurazione degli spessori dei vari strati.	C3: applicare					
-	2		2		11: saper utilizzare il micrometro.	C3: applicare					
2	-	-	-	-	12: spiegare le unità di misura (valore numerico e unità) dei singoli strati.	C2: capire					

Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione					Obiettivi di valutazione:	Tassonomia	1. anno		2. anno		Osservazioni
SPB	Az Tir		CI			Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4		
-	In 1	In 2	In 1	In 2	2.2.2 Verniciatura a polvere (I): gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
1	-	-	-	-	1: verniciare secondo le istruzioni elementi semplici con apparecchi di verniciatura a polvere preimpostati	C3: applicare					
2	-	-	-	-	2: elencare i tipi di vernici a polvere e indicarne l'impiego	C2: capire					
2	-	-	-	-	3: indicare i componenti della vernice a polvere	C1: sapere					
2	-	-	-	-	4: distinguere le apparecchiature per la verniciatura a polvere Corona e Tribo e spiegarne il principio di funzionamento	C2: capire					
-	In 1	In 2	In 1	In 2	5: spiegare la manutenzione, la pulizia e il controllo di funzionamento delle apparecchiature di verniciatura a polvere	C2: capire					
2	-	-	-	-	6: eseguire la manutenzione, la pulizia e il controllo di funzionamento delle apparecchiature di verniciatura a polvere	C3: applicare					
-	In 1	In 2	In 1	In 2	7: accendere l'impianto d'essiccazione e sorvegliare il processo di reticolazione.	C3: applicare					

Competenza operativa 2.3 Eseguire i lavori di finitura Gli assistenti verniciatori CFP eseguono i lavori di finitura, individuano gli errori d'applicazione, le impurità e le striature, che correggono a regola d'arte. Essi eseguono questi lavori sempre in modo accurato e pulito. In tale contesto osservano in particolare le seguenti competenze MSP: -pensiero e azione orientati ai procedimenti -capacità di lavorare in gruppo.				Verifica nell'apprendimento					
Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Tassonomia	1. anno		2. anno		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI			Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
-	2	Ca 2	Gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
-	2	Ca 2	1: correggere le impurità e altri errori d'applicazione o colature secondo le istruzioni.	C3: applicare					
-	Ca 2	-	2: lucidare la carrozzeria del veicolo (A).	C3: applicare					
2	-	-	3: distinguere le caratteristiche dei prodotti per la cura della vernice.	C2: capire					
2	-	-	4: utilizzare i prodotti per la cura della vernice in modo corretto.	C2: capire					
2	-	-	5: spiegare la definizione di prodotto di pulizia e conservazione.	C2: capire					
2	-	-	6: descrivere il procedimento di lucidatura della vernice.	C2: capire					
-	In 1	In 1	7: togliere i dispositivi di sospensione e le mascherature .	C3: applicare					
-	1	1	8: eseguire ritocchi in punti difettosi (pennello, stick).	C3: applicare					
-	Ca 2	-	9: eseguire le riparazioni di (graffi, scheggiature) sulla superficie dei vetri dei veicoli.	C3: applicare					

Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Tassonomia	1. anno		2. anno		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI			Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
Competenza operativa 2.4 Preparare i componenti per la consegna Gli assistenti verniciatori CFP preparano i componenti, li imballano e assistono ai lavori di carico. In base a liste di controllo eseguono i controlli funzionali e i lavori di pulizia e comunicano eventuali errori ai loro superiori. In tale contesto osservano in particolare le seguenti competenze MSP: -pensiero e azione orientati ai procedimenti -forme comportamentali.									
			Gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
-	In 1	-	1: imballare e disporre i componenti su palette secondo le istruzioni.	C3: applicare					
1	-	-	2: elencare le caratteristiche dei materiali da imballaggio e tenere conto degli effetti sui componenti verniciati.	C1: sapere					
-	In 1	-	3: assistere ai lavori di carico.	C3: applicare					
-	In 1	-	4: preparare i componenti per la spedizione .	C3: applicare					
-	In 2	-	5 : preparare i componenti secondo la lista di controllo.	C3: applicare					
-	2	-	6: eseguire i controlli funzionali sull'oggetto / sul veicolo in base a una lista di controllo e trasmettere il risultato alla persona responsabile.	C3: applicare					
-	Ca 1	-	7: pulire i veicoli secondo le istruzioni.	C3: applicare					

<p>Ambito delle competenze operative</p> <p>3 Montaggio, utilizzo e manutenzione di impianti, macchinari e attrezzi</p> <p>Gli assistenti verniciatori CFP utilizzano con sicurezza impianti, macchinari, attrezzi e apparecchi. Essi rispettano le direttive dei fabbricanti e eseguono coscientemente i lavori di manutenzione.</p> <p>Questo richiede un uso accurato e competente degli attrezzi e degli impianti d'officina, oltre alla consapevolezza che queste apparecchiature sono costose e imprescindibili per lo svolgimento del lavoro aziendale interno.</p>			<p>Competenze metodologiche, sociali e personali (competenze MSP)</p> <p>Indicazioni per i luoghi di formazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Sotto le competenze operative sono indicate in forma abbreviata le competenze MSP particolarmente importanti in questo ambito. ○ Tutti e tre i luoghi di formazione contribuiscono all'acquisizione delle competenze MSP. ○ Le competenze MSP devono essere promosse in funzione della situazione, in modo mirato e consapevole in relazione agli obiettivi di valutazione. 			<p>Verifica nell'apprendimento</p> <p>Colonna per l'apprendista per la documentazione dei lavori essenziali, delle conoscenze, capacità ed esperienze acquisite.</p> <p>Con l'inserimento dei segni di "più" l'apprendista esegue un autovalutazione corrente in merito al raggiungimento del relativo obiettivo di valutazione.</p> <p>Significato: + sono stato istruito ++ so eseguire il lavoro da solo</p> <p>Il formatore controlla, discute il contenuto e firma una volta per semestre.</p> <p>Inserendo una cifra nella colonna "Osservazioni" si consente il riferimento diretto a un commento nel rapporto di formazione.</p>			
<p>Competenza operativa</p> <p>3. 1 Eseguire lavori di montaggio e smontaggio</p> <p>Gli assistenti verniciatori CFP eseguono secondo le istruzioni semplici lavori di montaggio e smontaggio, essi lavorano coscientemente e rispettano le prescrizioni perché sono consapevoli della loro responsabilità per la sicurezza d'impiego dei componenti.</p> <p>In tale contesto osservano in particolare le seguenti competenze MSP :</p> <p>-tecnica di lavoro -capacità di comunicare -capacità di lavorare in gruppo</p>									
Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Tassonomia	1. anno		2. anno		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI			Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
			Gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
-	In 2	-	1: smontare e montare parti semplici su componenti	C3: applicare					
-	Ca 2	Ca 1	2: eseguire montaggi e smontaggi di parti del veicolo secondo istruzione e sotto vigilanza	C3: applicare					
2	-	-	3: citare gli attrezzi correnti dell'officina.	C1: sapere					
-	Ca 2	-	4: sostituire le ruote di un veicolo, rispettare le indicazioni sulla coppia con la chiave dinamometrica e garantire la giusta pressione degli pneumatici secondo le indicazioni del fabbricante	C3: applicare					
2	-	-	5: spiegare la definizione di coppia di serraggio delle viti.	C2: capire					
2	-	-	6: distinguere tra pneumatici estivi e invernali.	C2: capire					
-	Ca 2	-	7: determinare il profilo minimo degli pneumatici a mezzo dell'indicatore di usura	C2: capire					

Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Tassonomia	1. anno		2. anno		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI			Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
-	Ca 2	-	8: aiutare nelle sostituzioni dei parabrezza	C3: applicare					
2	-	-	9: riparazioni mediante colle e spiegarne l'utilizzo.	C1: sapere					

Competenza operativa 3.2 Utilizzare impianti, macchine e attrezzi Gli assistenti verniciatori CFP usano con sicurezza impianti, attrezzi e macchinari, rispettano le indicazioni dei fabbricanti e considerano naturalmente l'impiego professionale delle attrezzature. Essi devono essere in grado di riconoscere i guasti di impianti, macchinari e attrezzi e di notificarli ai loro superiori. In tale contesto osservano in particolare le seguenti competenze MSP: -tecnica di lavoro, -autonomia e senso di responsabilità.				Verifica nell'apprendimento					
Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Tassonomia	1. anno		2. anno		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI			Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
			Gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
-	2	-	1: utilizzare i seguenti impianti: impianti di aspirazione della polvere di lisciatura, distillatori, impianti di aria compressa, impianti di miscelazione, cabine di verniciatura, impianti di essiccazione.	C3: applicare					
1	-	-	2: spiegare la funzione e l'impiego dei seguenti impianti: impianti di aspirazione della polvere di lisciatura, distillatori, impianti di aria compressa, impianti di miscelazione, cabine di verniciatura, impianti di essiccazione.	C2: capire					
-	In 2	-	3: utilizzare i dispositivi di sospensione e le piattaforme elevatrici	C3: applicare					
2	-	-	4: calcolare il carico dei componenti sui dispositivi di sospensione e sulle piattaforme elevatrici.	C3: applicare					
-	2	-	5: spiegare la funzione e l'impiego dei seguenti macchinari e attrezzi, con l'uso dei dispositivi di sicurezza: smerigliatrici, lucidatrici, attrezzi manuali e pennelli.	C2: capire					
1	-	-	6: utilizzare macchinari e attrezzature per i lavori correnti utilizzando le misure di protezione (smerigliatrici, lucidatrici, attrezzi manuali e pennelli).	C3: applicare					
-	2	-	7: riconoscere i guasti di impianti, macchinari e attrezzature e notificarli ai superiori.	C2: capire					

Competenza operativa 3.3 Eseguire i lavori di manutenzione Gli assistenti verniciatori CFP impiegano con sicurezza impianti, macchine e attrezzi. Essi rispettano le direttive dei fabbricanti e eseguono coscientemente i lavori di manutenzione specifici per le attrezzature. Sono consapevoli dell'importanza degli impianti d'officina e lavorano con la debita accuratezza. In tale contesto osservano in particolare le seguenti competenze MSP: -tecnica di lavoro -autonomia e senso di responsabilità.						Verifica nell'apprendimento			
Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Tassonomia	1. anno		2. anno		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI			Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
-	1	-	Gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
-	1	-	1: citare i seguenti macchinari e attrezzi, ne sanno elencare le possibilità d'impiego, ne sanno spiegare l'utilizzo e indicare pericoli e misure di protezione: smerigliatrici, lucidatrici, attrezzature di spruzzo e attrezzi manuali.	C1: sapere					
1	-	-	2: eseguire la manutenzione di macchinari e attrezzi per i lavori correnti impiegando le misure di sicurezza: smerigliatrici, lucidatrici, attrezzature per la verniciatura, attrezzi manuali e apparecchi di misurazione.	C3: applicare					
-	1	-	3: descrivere la struttura e il principio di base dei vari impianti di verniciatura e d'essiccazione.	C2: capire					
1	-	-	4: eseguire la manutenzione di vari impianti di verniciatura e d'essiccazione.	C3: applicare					
1	-	-	5: citare i seguenti impianti, ne sanno elencare le possibilità d'impiego, ne sanno spiegare l'uso e indicare pericoli e misure di protezione: impianti di aspirazione della polvere di lisciatura, distillatori, impianti di aria compressa, impianti di miscelazione, cabine di verniciatura, impianti di essiccazione.	C1: sapere					

Parte B Griglia delle materie

Insegnamento professionale	1. Anno	2. Anno	Totale
Lavori di preparazione e pretrattamento dei componenti da verniciare	100	40	140
Applicazione delle vernici di copertura ed esecuzione dei lavori di finitura	20	60	80
Montaggio, utilizzo e manutenzione di impianti, macchine e attrezzi	40	60	100
Materie professionali	160	160	320
Cultura generale	120	120	240
Sport	40	40	80
Lezioni Totali	320	320	640

Per le materie professionali viene data una sola nota semestrale.

La ripartizione delle lezioni e delle materie d'insegnamento nei singoli anni di formazione è disciplinata nel "Programma d'insegnamento delle materie professionali" (appendice).

Parte C Organizzazione, ripartizione e durata dei corsi interaziendali

1. Obiettivo

I corsi interaziendali (CI) sono per completare la formazione offerta dalla pratica professionale e dalla formazione scolastica. La frequenza dei corsi è obbligatoria per tutte le persone in formazione.

2. Ente di competenza

Gli enti di competenza per i corsi sono:

L'Unione dei carrozzieri Svizzeri (USIC)

La federazione dei carrozzieri della Svizzera francese (FCR)

L'Unione Svizzera dei maestri di verniciatura industriale (SVILM)

3. Organismi

Gli organismi dei corsi sono:

a. La commissione di sorveglianza

b. le commissioni addette ai corsi

Le commissioni si costituiscono da se e formano un regolamento d'organizzazione. Per cantone ci deve essere ammesso per lo meno un rappresentante nella commissione dei corsi. Agli enti responsabili dei cantoni deve sempre essere possibile l'accesso ai corsi di formazione.

4. Durata, collocazione e contenuti

4.1 I corsi interaziendali durano:

▪ Nel primo o nel secondo semestre (Corso 1)	8 giorni a 8 ore
▪ Nel terzo semestre (Corso 2)	<u>8 giorni a 8 ore</u>
Totale:	16 giorni

4.2 I corsi interaziendali contengono:

Corso 1 1. o 2. Semestre (8 giorni)

Nr.	Competenze professionali
1.1	Preparare i lavori
1.2	Pretrattare i componenti
1.4	Applicare le misure di sicurezza sul lavoro e di protezione dell'ambiente
2.2	Applicare le vernici di copertura
2.3	Eeguire i lavori di finitura
3.1	Eeguire lavori di montaggio e smontaggio

Corso 2 3. Semestre (8 giorni)

Nr. Competenze professionali

- 1.1 Preparare i lavori
- 1.2 Pretrattare i componenti
- 1.3 Eseguire lavori di mascheratura, applicare i materiali di base
- 1.4 Applicare le misure di sicurezza sul lavoro e di protezione dell'ambiente
- 2.1 Preparare le vernici di copertura
- 2.2 Applicare le vernici di copertura
- 2.3 Eseguire i lavori di finitura
- 3.1 Eseguire lavori di montaggio e smontaggio

4.3 Nel programma per i corsi interaziendali vengono regolati tutti i punti specifici.

Parte D: Procedura di qualificazione

1. Organizzazione

- La procedura di qualificazione ha luogo in un'azienda adatta o in una scuola di formazione professionale. Le persone in formazione devono disporre di una postazione di lavoro e dei dispositivi necessari, il tutto in condizioni ineccepibili.
- Con la convocazione all'esame si comunica le condizioni e i materiali che le persone in formazione devono portare.
- L'apprendista riceve indicazioni scritte sullo svolgimento degli esami.

2. Campi di qualificazione

2.1 Lavoro di pratica (vale 50%)

In questo campo di qualificazione le persone in formazione devono svolgere, durante 12 ore suddivisi in due giorni, un lavoro pratico prestabilito. In questi due giorni vengono esaminate le competenze operative professionali dell'azienda e dei corsi interaziendali. Entrambe le posizioni vengono valutate in modo identico. La qualificazione contiene:

Posizione	Competenze operative	Valutazione
1	Lavori di preparazione e pretrattamento dei componenti da verniciare	60%
2	Applicazione delle vernici di copertura ed esecuzione dei lavori di finitura Montaggio, utilizzo e manutenzione di impianti, macchinari e attrezzi	40%

2.2 Conoscenze professionali (vale il 15%)

In questo campo di qualificazione le persone in formazione devono svolgere un esame scritto di 1 ½ ore e un esame orale di 30 minuti. Entrambe le posizioni vengono valutate in modo identico. La qualificazione contiene:

Posizione	Campo di Competenze operative	Competenze operative	Scritto	Orale	Valutazione
1	Lavori di preparazione e pretrattamento dei componenti da verniciare.	1.1 – 1.4	45 Minuti	15 Minuti	60%
2	Applicazione delle vernici di copertura ed esecuzione dei lavori di finitura Montaggio, utilizzo e manutenzione di impianti, macchinari e attrezzi	2.1 – 2.4 3.1 – 3.3	45 Minuti	15 Minuti	40%

La suddivisione tra esami scritti e orali viene regolata tramite la guida alla procedura di qualificazione (appendice)

2.3 Cultura generale (vale 20%)

L'esame nel campo della cultura generale si rivolge al regolamento (**UFFT**) delle norme minime di cultura generale nella formazione professionale di base.

3. Nota relativa all'insegnamento professionale (vale il 15%)

La nota relativa all'insegnamento professionale è la media delle note dei quattro semestri dell'insegnamento professionale, secondo la griglia delle materie della scuola professionale.

4. Valutazione

La norma esistente, la calcolazione delle note e la sua valutazione si riferiscono al regolamento di formazione.

Approvazione ed entrata in vigore

Il presente piano di formazione entra in vigore il 1° gennaio 2013

Zofingen, 10 ottobre 2012

.....
Hans-Peter Schneider
Presidente centrale USIC

.....
Guido Buchmeier
Direttore USIC

.....
Thierry Maradan
Presidente FCR

.....
Armin Haymoz
Segretario generale FCR

.....
Ruedi Frei
Presidente SVILM

.....
Daniel Negossa
Segretario SVILM

Il presente piano di formazione viene approvato dall'Ufficio federale della formazione professionale e della tecnologia in base all'articolo 8 capoverso 1 dell'Ordinanza sulla formazione professionale di base per Assistente verniciatore CFP / Assistente verniciatrice CFP del 24 ottobre 2012.

Berna, 24 ottobre 2012

UFFICIO FEDERALE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E DELLA TECNOLOGIA

.....
Il vicedirettore esecutivo
Blaise Roulet

Appendice

L'appendice contiene la tabella dei documenti per l'attuazione e per il controllo della qualità nei luoghi di formazione, fonti d'ordinazione comprese.

Documento	Data d'emissione	Fonte d'ordinazione	
		1	2
Ordinanza sulla formazione professionale di base	24 ottobre 2012		X
Piano di formazione	24 ottobre 2012	X	
Rapporto di formazione		X	
Programma per l'azienda di tirocinio		X	
Installazione minima richiesta all'azienda di tirocinio		X	
Programma per i corsi interaziendali		X	
Regolamento d'organizzazione dei corsi interaziendali		X	
Programma per le materie professionali		X	
Guida alla procedura di qualificazione		X	
Guida alla documentazione d'apprendimento		X	

Indirizzi di riferimento

1. Unione svizzera dei carrozzieri USIC
 Strengelbacherstrasse 2b
 4800 Zofingen
 Tel. +41 (0)62 745 90 80
 Fax. +41 (0)62 745 90 80
vsci@vsci.ch
www.vsci.ch

Fédération des Carrossiers Romands FCR
 Rue St-Pierre 2, Case Postale 549
 1701 Fribourg
 Tél. +41 (0)26 309 24 48
 Fax +41 (0)26 309 24 29
fcr@fcr.ch
www.fcr.ch

SVILM
 L'Unione Svizzera dei maestri di verniciatura industriale
 SVILM Sekretariat
 Gotthardstrasse 157
 6473 Silenen
 Tel. +41 (0)41 883 02 42
 Fax. +41 (0)41 883 02 43
kil-silenen@bluewin.ch, www.svilm.ch

3. Ufficio federale delle costruzioni e della logistica (UFCL) Versione elettronica
 Holzikofenweg 36
 CH-3000 Berna BE
 Tel. +41 (0)31 322 21 29
 Fax +41 (0)31 324 96 15
info@bbt.admin.ch
www.bbt.admin.ch
 Ufficio federale della formazione professionale e della tecnologia (UFFT)
www.bbt.admin.ch